



**MODULO DI RICHIESTA ATTIVAZIONE BANDO GARANZIA GIOVANI –  
TIROCINIO EXTRACURRICOLARE/ASSUNZIONE**  
(inviare tramite email a [info.monza@risorseitaliasrl.it](mailto:info.monza@risorseitaliasrl.it))

**DATI RICHIEDENTE**

Società(Azienda/Consulente del Lavoro)

Referente

E-mail

Telefono:

**DATI CANDIDATO**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

**CONTRATTO DI STAGE:**

- |   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Durata ≥ 91 giorni         | <input type="checkbox"/> Part Time (min 20 h/settimana) | <input type="checkbox"/> Full Time |
| <input type="checkbox"/> Finalizzato all'assunzione | <input type="checkbox"/> Non finalizzato all'assunzione |                                    |

Data presunta inizio stage: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_      Presso l'Azienda \_\_\_\_\_

**CONTRATTO ASSUNZIONE**

- |  |   |                                    |
|--|---|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Contratto a tempo determinato pari o superiore a 6 mesi | <input type="checkbox"/> Part Time (min 20 h/settimana) | <input type="checkbox"/> Full Time |
| <input type="checkbox"/> Contratto di apprendistato professionalizzante          | <input type="checkbox"/> Part Time (min 20 h/settimana) | <input type="checkbox"/> Full Time |
| <input type="checkbox"/> Contratto a tempo indeterminato                         | <input type="checkbox"/> Part Time (min 20 h/settimana) | <input type="checkbox"/> Full Time |

Data presunta assunzione: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_      Presso l'Azienda \_\_\_\_\_

**REQUISITI CANDIDATO**

- Et  compresa fra i 16 e i 29 anni compiuti;
- Residenza in Italia;
- Essere disoccupato;
- Non inserito in percorsi di tirocinio extra-curricolare;
- Non frequentare un regolare corso di studi (secondario superiore, terziari non universitari o universitari);
- Non essere inserito in alcun corso di formazione, compresi quelli di aggiornamento per l'esercizio della professione o per il mantenimento dell'iscrizione ad un Albo o Ordine professionale;
- Non avere in corso di svolgimento il servizio civile;
- Essere in condizione di regolarit  sul territorio nazionale;
- Non avere in corso di svolgimento interventi di politiche attive (per es. Assegno di ricollocazione)
- Non essere percettori di NASPI da pi  di 4 mesi.



L'azienda si impegna a:

- Inviare l'UNILAV di assunzione al Centro per l'Impiego dal giorno successivo all'attivazione del Bando.
- Inviare a Risorse Italia Srl copia dell'UNILAV di assunzione e copia del Contratto di Assunzione sottoscritto da candidato e azienda.

Si richiede di allegare al presente modulo compilato e firmato la seguente documentazione: curriculum vitae e codice fiscale del candidato

Data \_\_/\_\_/\_\_

Firma referente \_\_\_\_\_

Timbro Ente gestore